

Fundusze Europejskie
dla PodlaskiegoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

ZAPYTANIE OFERTOWE

prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności w BK2021

Kompleksowe wykonanie dwóch instalacji fotowoltaicznych wraz z magazynami energii i systemami zarządzania energią na Oczyszczalni Ścieków w Krypnie Wielkim oraz Stacji Uzdatniania Wody w Długotłęce

Zamawiający	Gmina Krypno
Projekt	„Rozbudowa instalacji OZE na oczyszczalni ścieków w Krypnie Wielkim i SUW Długotłęka w Gminie Krypno”
Numer projektu	FEPD.02.04-IZ.00-0075/24
Znak postępowania	IN.271.2.4.2026.AM
Termin publikacji	09.10.2026 r.
Termin na zadawanie pytań	22.10.2026 r.
Termin składania ofert	26.10.2026 r. godz. 11.00
Związanie ofertą	30 dni od upływu terminu składania ofert

ZATWIERDZAM

.....
Marek Stankiewicz
Wójt Gminy Krypno

Krypno Kościelne, 09.10.2026 r.

1. ZAMAWIAJĄCY I INFORMACJE O PROJEKCIE

Dane	Informacja
Nazwa	Gmina Krypno
Adres	Krypno Kościelne 23B, 19-111 Krypno Kościelne
NIP / REGON	5461338716 / 050659415
Telefon / faks	(85) 716 90 33 / (85) 716 90 35
E-mail	ugkrypno@podlaskie.pl
Strona / BIP	https://www.gminakrypno.pl/ / http://bip-ugkrypno.podlaskie.eu/
Godziny pracy	poniedziałek–piątek, 7:30–15:30
Osoba do kontaktu z Wykonawcami	Anna Markowska, tel. 85 716 90 42

- 1.1. Postępowanie jest związane z projektem „Rozbudowa instalacji OZE na oczyszczalni ścieków w Krypnie Wielkim i SUW Długotłęka w Gminie Krypno”, nr FEPD.02.04-IZ.00-0075/24, realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021–2027, Priorytetu II Region przyjazny środowisku, Działania 2.4 Energia odnawialna.
- 1.2. Zamówienie służy działalności sektorowej Zamawiającego w obszarze gospodarki wodno-ściekowej. Zamawiający posiada status zamawiającego sektorowego w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 1.3. Wartość zamówienia jest niższa od progu unijnego właściwego dla zamówień sektorowych. Postępowanie nie jest prowadzone na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych. Prowadzi się je zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w aktualnych na dzień wszczęcia postępowania Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 oraz za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021).
- 1.4. Zamawiający stosuje zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, proporcjonalności i należytego zarządzania finansowego.

2. PODSTAWOWE ZASADY POSTĘPOWANIA

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokument obcojęzyczny składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.2. Zamawiający nie prowadzi negocjacji treści ofert, nie przewiduje aukcji ani ofert wariantowych.
- 2.3. Każdy Wykonawca może uczestniczyć tylko w jednej ofercie obejmującej cały przedmiot zamówienia: samodzielnie albo jako członek jednej grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 2.4. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 15 000,00 zł oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, na zasadach określonych w pkt 2.7 i 2.8.
- 2.5. Koszty sporządzenia i złożenia oferty ponosi Wykonawca. Złożenie oferty nie tworzy roszczenia o udzielenie zamówienia ani o zwrot kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem uprawnień wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 2.6. Wszelkie wskazania ustawowe użyte pomocniczo w Zapytaniu służą opisaniu standardu postępowania i nie oznaczają prowadzenia procedury na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.7. WADIUM

- 2.7.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **15 000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
- 2.7.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie co najmniej do upływu terminu związania ofertą.

- 2.7.3.** Wadium może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu; gwarancji bankowej; gwarancji ubezpieczeniowej; albo poręczeniu udzielonym przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2.7.4.** Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **14 8076 0001 0010 5082 2000 0120** w **Banku Spółdzielczym w Knyszynie O/Krypno**, z tytułem przelewu: „Wadium – instalacje fotowoltaiczne OŚ Krypno Wielkie i SUW Długoleś”.
- 2.7.5.** Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania ofert pełna kwota wadium zostanie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego. Samo zlecenie przelewu lub przedstawienie jego potwierdzenia nie oznacza wniesienia wadium.
- 2.7.6.** Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna należy przekazać wraz z ofertą za pośrednictwem BK2021 jako oryginalny dokument elektroniczny wystawiony przez gwaranta albo poręczyciela. Skan dokumentu wystawionego w postaci papierowej nie stanowi oryginału dokumentu wadialnego.
- 2.7.7.** Gwarancja albo poręczenie muszą wskazywać Zamawiającego jako beneficjenta, Wykonawcę jako zleceniodawcę, niniejsze postępowanie i kwotę wadium; obejmować cały wymagany okres związania ofertą; mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na pierwsze żądanie; umożliwiać wypłatę na podstawie oświadczenia Zamawiającego o wystąpieniu przesłanki zatrzymania, bez zgody Wykonawcy, orzeczenia sądu lub wykazywania szkody; oraz obejmować wszystkie przesłanki zatrzymania wskazane w Zapytaniu.
- 2.7.8.** Jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie, gwarancja albo poręczenie muszą jednoznacznie zabezpieczać ich wspólną ofertę i obejmować przesłanki zatrzymania niezależnie od tego, którego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dotyczy dana okoliczność.
- 2.7.9.** Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga jednoczesnego przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na przedłużony okres. Brak zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje zatrzymania wadium.
- 2.7.10.** Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, wniósł je po terminie, w niepełnej wysokości, w niedopuszczonej formie, na okres krótszy od wymaganego albo dokument wadialny nie zabezpiecza skutecznie wszystkich wymaganych przypadków zatrzymania.
- 2.7.11.** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia: upływu terminu związania ofertą; zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą; albo unieważnienia postępowania.
- 2.7.12.** Na wniosek Wykonawcy Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania wniosku, jeżeli Wykonawca: wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; złożył ofertę, która została odrzucona; albo nie został wybrany, a Zamawiający opublikował informację o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2.7.13.** Wadium wniesione w pieniądzu zwraca się wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizję za przelew. Wadium w innej formie zwraca się przez przekazanie gwarantowi albo poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 2.7.14.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku gwarancji albo poręczenia występuje z żądaniem zapłaty, jeżeli: Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, w odpowiedzi na przewidziane w Zapytaniu wezwanie nie złożył, nie uzupełnił lub nie wyjaśnił wymaganego oświadczenia, dokumentu, dowodu lub pełnomocnictwa albo nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, a brak ten spowodował niemożność wybrania jego oferty jako najkorzystniejszej; Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił zawarcia umowy na warunkach wynikających z Zapytania i oferty; wybrany Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; albo zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wybranego Wykonawcy.

- 2.7.15.** Przed zatrzymaniem wadium z powodu okoliczności przypisywanej Wykonawcy Zamawiający umożliwia mu przedstawienie wyjaśnień, chyba że okoliczności są bezsporne lub wynikają bezpośrednio z oświadczenia Wykonawcy. Postanowienia niniejszego punktu nie wyłączają uprawnień wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

2.8. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 2.8.1.** Wybrany Wykonawca, przed zawarciem umowy, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto wynikającego z jego oferty.
- 2.8.2.** Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich wymagalnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności kar umownych, odszkodowania, kosztów wykonania zastępczego, usunięcia wad oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
- 2.8.3.** Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu; poręczeniu bankowym albo poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przy czym zobowiązanie kasy musi być zobowiązaniem pieniężnym; gwarancji bankowej; gwarancji ubezpieczeniowej; albo poręczeniu podmiotu, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2.8.4.** Zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek wskazany w pkt 2.7.4. Za zgodą Wykonawcy wadium wniesione w pieniądzu może zostać zaliczone na poczet zabezpieczenia; Wykonawca uzupełnia wówczas różnicę przed zawarciem umowy.
- 2.8.5.** Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczenia musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy, przedstawienia orzeczenia sądu lub uznania roszczenia przez Wykonawcę, oraz zabezpieczać roszczenia w sposób nie mniej korzystny niż zabezpieczenie pieniężne.
- 2.8.6.** Pełna kwota zabezpieczenia musi pozostawać ważna co najmniej do upływu 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota stanowiąca 30% zabezpieczenia musi pozostawać ważna co najmniej do upływu 15 dni po zakończeniu późniejszego z okresów rękojmi za wady i gwarancji jakości na cały Przedmiot Umowy, określonej w § 12 ust. 1 projektowanych postanowień umowy.
- 2.8.7.** Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od wykonania całego zamówienia i uznania go za należyte wykonane, potwierdzonego odbiorem końcowym. Pozostałe 30% zabezpieczenia zwróci w terminie nie dłuższym niż 15 dni po upływie późniejszego z okresów wskazanych w pkt 2.8.6.
- 2.8.8.** Dłuższe gwarancje producentów dotyczące poszczególnych urządzeń lub parametrów, w tym gwarancje produktowe i gwarancje uzysku modułów fotowoltaicznych, o których mowa w § 12 ust. 2 projektowanych postanowień umowy, nie przedłużają okresu utrzymywania 30% zabezpieczenia.
- 2.8.9.** Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w formie niepieniężnej może zostać wniesione na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia albo wniesienia nowego zabezpieczenia na dalszy wymagany okres. Wykonawca przedłuży zabezpieczenie albo wniesie nowe nie później niż 30 dni przed upływem jego ważności; w przeciwnym razie Zamawiający może wystąpić o wypłatę odpowiedniej kwoty i zatrzymać ją jako zabezpieczenie pieniężne.
- 2.8.10.** Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia pod warunkiem zachowania jego ciągłości, wymaganej wysokości i pełnego zakresu zabezpieczanych roszczeń.
- 2.8.11.** Projekt gwarancji albo poręczenia Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem zawarcia umowy. Akceptacja projektu nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zgodność dokumentu z wymaganiami Zapytania.
- 2.8.12.** Niewniesienie zabezpieczenia w wymaganej wysokości, formie i terminie zostanie uznane za odmowę zawarcia umowy i stanowi podstawę zatrzymania wadium oraz wyboru kolejnej oferty zgodnie z zasadami określonymi w Zapytaniu.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie dwóch instalacji fotowoltaicznych wraz z magazynami energii i systemami zarządzania energią (EMS), na podstawie dokumentacji Zamawiającego, w standardzie „pod klucz”, łącznie z niezbędnymi dostawami, robotami budowlano-konstrukcyjnymi i elektrycznymi, integracją z instalacjami istniejącymi, uruchomieniem, formalnościami, dokumentacją wykonawczą, warsztatową, uzgodnieniową i powykonawczą oraz szkoleniem personelu.

3.2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- weryfikację warunków technicznych, pomiary i inwentaryzację niezbędną do prawidłowego wykonania prac;
- dobór, dostawę i montaż kompletnych, fabrycznie nowych urządzeń i materiałów spełniających OPZ;
- wykonanie i sprawdzenie konstrukcji wsporczych, w tym obliczeń konstrukcyjnych oraz sprawdzenia nośności elementów istniejących w zakresie koniecznym do montażu;
- wykonanie instalacji DC i AC, rozdzielnic, zabezpieczeń, ochrony przepięciowej i odgromowej, uziemień, połączeń wyrównawczych, tras kablowych i pomiarów;
- dostosowanie istniejących rozdzielnic, układów pomiarowych, automatyki i instalacji w zakresie niezbędnym do integracji nowych urządzeń;
- w Obiekcie SUW: uwzględnienie istniejącego pomiaru półpośredniego z przekładnikami 150/5, przeprowadzenie formalności zwiększenia mocy zamówionej z 44 kW do 50 kW, zgłoszenie modernizacji źródła Operatorowi oraz przygotowanie wydzielonego pożarowo pomieszczenia magazynu energii;
- wykonanie magazynów energii wraz z BMS, systemem termicznym, zabezpieczeniami, komunikacją, posadowieniem lub przygotowaniem pomieszczenia;
- wykonanie EMS, monitoringu, telemechaniki i komunikacji, przekazanie wszystkich kont administracyjnych, konfiguracji, licencji i danych dostępowych;
- uzyskanie lub aktualizację niezbędnych warunków, uzgodnień, zgłoszeń i odbiorów, w tym czynności przed PGE Dystrybucja S.A. oraz wymaganych uzgodnień przeciwpożarowych;
- rozruch, próby, pomiary, odbiory techniczne, dokumentację powykonawczą i geodezyjną, instrukcje eksploatacji, DTR, deklaracje, certyfikaty i karty gwarancyjne w języku polskim;
- przeszkolenie wskazanego personelu Zamawiającego, uporządkowanie terenu i przywrócenie naruszonych elementów do stanu co najmniej poprzedniego;
- serwis, przeglądy i usuwanie wad w całym zaoferowanym okresie gwarancji, bez dodatkowych opłat poza kosztami wyraźnie wyłączonymi w umowie.

3.3. Główne kody CPV:

Kod CPV	Nazwa
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne – kod główny
09331200-0	Słoneczne moduły fotoelektryczne
09332000-5	Instalacje słoneczne
45261215-4	Pokrywanie dachów panelami ogni słonecznych
45311100-1	Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45311200-2	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45312310-3	Ochrona odgromowa
42961200-2	Przemysłowy system kontroli ruchu lub równoważny
31422000-0	Zestawy baterii

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I HIERARCHIA DOKUMENTÓW

- 4.1.** Szczegółowo opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku nr 9** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4.2.** W razie rozbieżności pierwszeństwo mają, w podanej kolejności:
- 4.2.1)** zmiany Zapytania i odpowiedzi Zamawiającego opublikowane w BK2021;
 - 4.2.2)** podpisana umowa – po jej zawarciu; jej redakcja końcowa nie może uchylać zmian ani odpowiedzi opublikowanych w BK2021;
 - 4.2.3)** niniejsze Zapytanie;
 - 4.2.4)** Załącznik nr 7 – Karta oferowanych urządzeń i rozwiązań, w zakresie wskazanych przez Zamawiającego parametrów minimalnych i wymaganej konfiguracji;
 - 4.2.5)** właściwy dla lokalizacji opis koncepcji;
 - 4.2.6)** właściwe dla lokalizacji rysunki;
 - 4.2.7)** STWiORB;
 - 4.2.8)** przedmiary robót – wyłącznie pomocniczo, w zakresie niesprzecznym z dokumentami wyższej rangi;
 - 4.2.9)** oferta Wykonawcy – w zakresie niesprzecznym z dokumentami wyższego rzędu, z tym że zaoferowana cena, okres gwarancji i parametry korzystniejsze od wymaganych pozostają wiążące.
- 4.3.** Przedmiary robót służą wyłącznie ułatwieniu kalkulacji ceny i nie stanowią zamkniętego katalogu robót, dostaw ani ilości. Nie ograniczają zakresu wynikającego z dokumentów o wyższym pierwszeństwie.
- 4.4.** Wszelkie zawarte w przedmiarach odniesienia do nazw ulic lub lokalizacji innych niż Oczyszczalnia Ścieków w Krypie Wielkim oraz Stacja Uzdatniania Wody w Długotęce nie opisują przedmiotu niniejszego zamówienia i należy je pominąć.
- 4.5.** Jeżeli OPZ odwołuje się do znaku towarowego, producenta, pochodzenia, patentu, typu, normy, oceny technicznej lub konkretnego procesu, odniesienie należy rozumieć jako „lub równoważne”. Równoważność oznacza spełnienie co najmniej tych samych funkcji, parametrów granicznych, kompatybilności, bezpieczeństwa, trwałości, wymagań operatora i warunków gwarancyjnych.
- 4.6.** Wykonawca oferujący rozwiązanie równoważne wskazuje je w Karcie oferowanych urządzeń i wykazuje równoważność za pomocą tabeli porównawczej, kart katalogowych, certyfikatów, obliczeń lub innych obiektywnych dowodów złożonych z ofertą. Wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zaoferowania po terminie innego producenta, modelu lub zasadniczo innego rozwiązania.
- 4.7.** Przedmiot zamówienia należy wykonać z zachowaniem zasady „nie czyn poważnych szkód” (DNSH), o której mowa w art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852. Wymagania środowiskowe obejmują ograniczanie ilości odpadów, ich selektywne gromadzenie, przekazywanie uprawnionym odbiorcom oraz działania na rzecz możliwie największego udziału odzysku lub recyklingu, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, ochronę istniejącej zieleni oraz zapobieganie zanieczyszczeniu gruntu, wód i powietrza. Szczegółowe obowiązki, stanowiące uzupełnienie opisu przedmiotu zamówienia, określa § 4 ust. 4–7 projektu umowy.
- 4.8.** Dostarczone urządzenia i materiały oraz sposób montażu muszą spełniać wymagania efektywności energetycznej, trwałości i odporności określone w OPZ oraz wymagania środowiskowe obowiązujących przepisów i właściwych norm, z uwzględnieniem zasad równoważności. Wymagania dotyczące doboru i montażu określa także § 9 ust. 5 projektu umowy. Rozwiązania równoważne i zamienne muszą zachowywać wymagania środowiskowe określone w Zapytaniu i projekcie umowy.
- 4.9.** Koszty realizacji powyższych obowiązków należy uwzględnić w cenie oferty. Ich wykonanie dokumentuje się w ramach zwykłej dokumentacji odbiorowej, zgodnie z § 10 ust. 8 projektu umowy. Zamawiający nie wymaga odrębnego certyfikatu DNSH ani dodatkowego oświadczenia DNSH składanego z ofertą.

5. BRAK PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować pełny zakres w obu lokalizacjach. Podział ceny w formularzu cenowym służy wyłącznie rozliczeniu, kontroli i odbiorom i nie oznacza podziału zamówienia na części.

5.2. Uzasadnienie braku podziału:

- obie instalacje tworzą technologicznie jednorodne zamówienie, realizowane w jednym projekcie i w tym samym okresie, z wykorzystaniem tego samego rynku wykonawców oraz zbliżonych zasobów zawodowych;
- zakres obejmuje wspólną odpowiedzialność za dobór urządzeń, integrację z instalacjami istniejącymi, uruchomienie, EMS, formalności operatora, dokumentację, serwis i gwarancję;
- jeden wykonawca ogranicza ryzyko niekompatybilności, rozproszenia odpowiedzialności, dublowania mobilizacji, uzgodnień, dokumentacji i procedur odbiorowych;
- odrębne udzielenie mniejszego zakresu nie tworzyłoby wyspecjalizowanego, odrębnego rynku, natomiast zwiększałoby koszty koordynacji i ryzyko terminowe całego projektu;
- łączny zakres jest możliwy do wykonania przez typowych wykonawców branży OZE i nie ma rozmiaru wyłączającego małe lub średnie przedsiębiorstwa; dopuszczono konsorcja, zasoby podmiotów trzecich i podwykonawstwo.

5.3. Oferta obejmująca tylko jedną lokalizację albo niepełny zakres podlega odrzuceniu.

6. MIEJSCE REALIZACJI I WIZJA LOKALNA

6.1. Miejscami realizacji są:

- Oczyszczalnia Ścieków w Krypie Wielkim – działki nr 193/4 i 194/6;
- Stacja Uzdadniania Wody w Długotęce – działka nr 440/1.

6.2. Zamawiający zaleca zapoznanie się z miejscem realizacji, istniejącymi instalacjami i warunkami prowadzenia prac. Wizja lokalna jest dobrowolna i jej brak nie powoduje odrzucenia oferty.

6.3. Wniosek o ustalenie terminu wizji składa się przez BK2021 najpóźniej 7 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający potwierdzi wspólny lub indywidualny termin przez BK2021. Podczas wizji nie udziela się wiążących wyjaśnień; pytania wymagają późniejszego złożenia w Bazie.

6.4. Prace należy organizować w uzgodnieniu z użytkownikami obiektów. Każde planowane wyłączenie istniejącej instalacji lub urządzenia wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i uzgodnienia terminu.

7. TERMIN WYKONANIA I HARMONOGRAM

7.1. Termin wykonania całego zamówienia: 240 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

7.2. W ramach terminu Wykonawca zobowiązany jest:

- w ciągu 14 dni od zawarcia umowy przekazać harmonogram rzeczowo-finansowy obejmujący zakres, wartość brutto oraz planowane terminy wykonania, odbioru i rozliczenia etapów dla obu Obiektów, a także wykaz dokumentów wymagających uzgodnienia;
- najpóźniej do 210. dnia zakończyć roboty fizyczne i złożyć operatorowi lub właściwemu organowi kompletne, prawidłowe dokumenty wymagane do przeprowadzenia czynności pozostających po ich stronie;
- do 240. dnia przeprowadzić wszystkie czynności leżące po stronie Wykonawcy, uruchomienia, szkolenia i przekazać kompletną dokumentację odbiorową.

7.3. Za wykonanie zamówienia uważa się podpisanie jednego protokołu odbioru końcowego obejmującego obie lokalizacje, bez wad istotnych, po wcześniejszych odbiorach technicznych każdej lokalizacji.

7.4. Udokumentowane opóźnienie operatora, organu lub innego podmiotu, na które Wykonawca nie miał wpływu, może uzasadniać zmianę terminu tylko wtedy, gdy Wykonawca terminowo złożył kompletne dokumenty, niezwłocznie usuwał braki i wykazał rzeczywisty wpływ zdarzenia na termin.

8. WARUNKI ROZLICZEŃ I PŁATNOŚCI

- 8.1.** Zamawiający nie przewiduje zaliczek. Dopuszcza płatności częściowe odrębnie za zakres wykonany w Obiekcie OŚ i Obiekcie SUW oraz płatność końcową, na zasadach określonych w Załączniku nr 8.
- 8.2.** Przed 10 stycznia 2027 r. nie może nastąpić odbiór techniczny żadnego z Obiektów ani odbiór końcowy całego zamówienia, ani podpisanie protokołu stanowiącego podstawę rozliczenia. Do tej daty mogą być wykonywane roboty, kontrole robót zanikających i zakrywanych, próby, pomiary oraz inne czynności kontrolne, jednak nie stanowią one odbioru technicznego ani końcowego i nie mogą stanowić podstawy rozliczenia. W 2026 r. Wykonawca nie może wystawić żadnej faktury z tytułu zamówienia; pierwszą fakturę może wystawić najwcześniej 10 stycznia 2027 r.
- 8.3.** Termin płatności każdej prawidłowo wystawionej faktury wynosi 30 dni, liczonych od późniejszego z następujących zdarzeń: otrzymania faktury przez Zamawiającego albo podpisania protokołu stanowiącego podstawę danego rozliczenia.
- 8.4.** Łączna wartość płatności częściowych nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia brutto. Płatność końcowa obejmie co najmniej 20% wynagrodzenia brutto. Rozliczenie częściowe nie oznacza wykonania całego zamówienia ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy.

9. KOMUNIKACJA, PYTANIA I ZMIANY ZAPYTANIA

- 9.1.** Do upływu terminu składania ofert komunikacja dotycząca postępowania, w szczególności ogłoszenie Zapytania i jego zmian, składanie pytań dotyczących treści Zapytania, publikacja odpowiedzi oraz składanie, zmiana i wycofanie ofert wraz z dokumentami i oświadczeniami, odbywa się pisemnie za pośrednictwem BK2021, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z Wytycznych, o których mowa w pkt 1.3.
- 9.2.** Po upływie terminu składania ofert, w zakresie indywidualnej korespondencji, której przekazania BK2021 nie umożliwia, Zamawiający odstępuje od komunikacji przez BK2021 i prowadzi ją pocztą elektroniczną. Dotyczy to w szczególności wezwań do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów i oświadczeń, wyjaśnień treści oferty i ceny, w tym ceny rażąco niskiej, zawiadomień o poprawieniu omyłek i wniosków o zgodę, korespondencji dotyczącej terminu związania ofertą, informacji o odrzuceniu oferty, wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania oraz czynności poprzedzających zawarcie umowy. Zamawiający kieruje korespondencję z adresu **ugkrypno@podlaskie.pl** na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, a Wykonawca przesyła odpowiedzi na adres **ugkrypno@podlaskie.pl**, chyba że Zamawiający wskaże w wezwaniu dostępny kanał BK2021. Wykonawca ma obowiązek monitorować wskazany adres e-mail do dnia zawarcia umowy i niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jego zmianie; na żądanie drugiej strony potwierdza otrzymanie wiadomości. Ofert, ich zmian ani wycofań nie wolno przysyłać pocztą elektroniczną. Informacje podlegające publikacji zgodnie z Wytycznymi, w szczególności wynik postępowania, Zamawiający publikuje również w BK2021; wiadomość e-mail nie zastępuje wymaganej publikacji.
- 9.3.** Pytania zaleca się składać nie później niż do **22.10.2026 r.** Pytanie złożone później może pozostać bez odpowiedzi, jeżeli jej przygotowanie wymagałoby przesunięcia terminu lub zagrażałoby równemu traktowaniu wykonawców. Zamawiający dołoży starań, aby odpowiedzieć nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert.
- 9.4.** Treść pytań dotyczących Zapytania, złożonych przed upływem terminu składania ofert, oraz odpowiedzi Zamawiającego zostanie opublikowana w BK2021 bez ujawniania źródła pytania. Wyjaśnienie treści Zapytania udzielone wyłącznie jednemu Wykonawcy przed upływem terminu składania ofert nie jest wiążące, dopóki nie zostanie opublikowane w BK2021. Zasada ta nie dotyczy indywidualnej korespondencji po upływie terminu składania ofert, o której mowa w pkt 9.2.
- 9.5.** Zamawiający może zmienić Zapytanie przed upływem terminu składania ofert. Zmianę publikuje w BK2021 i, jeżeli zakres zmiany tego wymaga, przedłuża termin o czas niezbędny do przygotowania lub zmiany ofert.
- 9.6.** W każdej korespondencji Wykonawca powołuje się na znak postępowania: **IN.271.2.4.2026.AM** i numer ogłoszenia BK2021.

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia łącznie poniższe warunki.

10.1. Doświadczenie

10.1.1. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca należycie wykonał:

- co najmniej dwie instalacje fotowoltaiczne o mocy co najmniej 80 kWp każda, obejmującą montaż, wykonanie instalacji elektrycznych i uruchomienie; oraz
- co najmniej jeden magazyn energii elektrycznej o pojemności co najmniej 100 kWh, zintegrowany z instalacją OZE i systemem zarządzania lub monitoringu.

10.1.2. Warunki mogą być wykazane jednym zamówieniem, dwoma lub trzema odrębnymi zamówieniami. Za zakończone uznaje się świadczenie odebrane i uruchomione.

10.2. Osoby skierowane do realizacji

10.2.1. Wykonawca zapewni co najmniej:

- jedną osobę posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn.zm.), w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane;
- jedną osobę posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn.zm.), w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane;

10.2.2. Jedna osoba może pełnić więcej niż jedną funkcję, jeżeli posiada wszystkie wymagane kwalifikacje. Zamawiający dopuszcza wskazanie więcej niż jednej osoby do kierowania robotami elektrycznymi, jeżeli zakresy ich uprawnień łącznie obejmują pełny zakres tych robót, z określeniem zakresu odpowiedzialności każdej z osób.

10.2.3. Dopuszcza się równoważne kwalifikacje i uprawnienia nabyte w innych państwach, uznane zgodnie z prawem polskim.

10.3. Ocena warunków

10.3.1. Ocena nastąpi według zasady „spełnia / nie spełnia”, na podstawie dokumentów wskazanych w pkt 12.

10.3.2. Wartości w walutach obcych przelicza się według średniego kursu NBP z dnia publikacji Zapytania, a gdy w tym dniu kursu nie ogłoszono – według ostatniego kursu ogłoszonego wcześniej.

11. WYKONAWCY WSPÓLNI, ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW I PODWYKONAWCY

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie i ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo w postępowaniu i zawarcia umowy.

11.2. Warunki doświadczenia i sytuacji ekonomicznej mogą być spełnione łącznie, z tym że podmiot, którego doświadczenie jest wykazywane, faktycznie wykona zakres wymagający tego doświadczenia.

11.3. Każdy z wykonawców wspólnych składa odrębne oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia i wskazuje zakres wykonywanych czynności.

11.4. Wykonawca może polegać na zasobach innego podmiotu, jeżeli wykaże realne i bezwarunkowe dysponowanie konkretnym zasobem przez cały wymagany okres. Z ofertą składa zobowiązanie według Załącznika nr 6.

11.5. Podmiot udostępniający doświadczenie realizuje czynności, do których to doświadczenie jest wymagane. Zamawiający bada wobec niego odpowiednio warunki i podstawy wykluczenia.

11.6. Podwykonawstwo jest dopuszczalne. Wykonawca wskazuje przewidywany zakres i znanych podwykonawców. Za ich działania i zaniechania odpowiada jak za własne.

12. PODSTAWY WYKLUCZENIA

12.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, jeżeli:

12.1.1) zachodzi wobec niego którakolwiek z okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1–3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – dotycząca samego Wykonawcy, jego beneficjenta rzeczywistego albo jednostki dominującej – lub jego udział, wybór albo wykonanie umowy naruszałoby inny bezpośrednio obowiązujący zakaz sankcyjny;

12.1.2) jego, urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika uprawnionego do reprezentacji, prokurenta albo osobę uprawnioną do reprezentacji prawomocnie skazano za przestępstwo korupcyjne, oszustwo, udział w zorganizowanej grupie przestępczej, pranie pieniędzy, finansowanie terroryzmu albo handel ludźmi – przez 5 lat od uprawomocnienia się wyroku, chyba że w wyroku określono krótszy okres;

12.1.3) zalega z podatkami, opłatami lub składkami na ubezpieczenia społeczne albo zdrowotne, chyba że przed terminem składania ofert dokonał płatności, zawarł wiążące porozumienie lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty;

12.1.4) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, zawiesił działalność albo znajduje się w innej analogicznej sytuacji, chyba że wykaze zdolność należytego wykonania zamówienia;

12.1.5) w okresie 3 lat przed terminem składania ofert dopuścił się poważnego naruszenia obowiązków zawodowych podważającego jego uczciwość, wykazane odpowiednimi dowodami;

12.1.6) w okresie 3 lat przed terminem składania ofert, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał albo nienależycie wykonał istotne zobowiązanie z wcześniejszej umowy, co doprowadziło do jej wypowiedzenia, odstąpienia, odszkodowania, wykonania zastępczego lub porównywalnej sankcji;

12.1.7) w okresie 3 lat przed terminem składania ofert umyślnie albo wskutek rażącego niedbalstwa przedstawił nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd informacje mogące mieć istotny wpływ na wynik, zataił takie informacje albo bez uzasadnienia nie przedstawił wymaganych wyjaśnień;

12.1.8) w okresie 3 lat przed terminem składania ofert bezprawnie wpływał lub usiłował wpływać na decyzje Zamawiającego, uzyskał poufne informacje zapewniające nienależną przewagę albo zawarł porozumienie służące zakłóceniu konkurencji;

12.1.9) zachodzi konflikt interesów lub zakłócenie konkurencji wynikające z udziału w przygotowaniu postępowania, którego nie można skutecznie usunąć za pomocą środka mniej dolegliwego niż wykluczenie.

12.2. Przestanki ocenia się z poszanowaniem proporcjonalności. Przed wykluczeniem z przyczyny wymagającej ustaleń Zamawiający przedstawia Wykonawcy zasadnicze okoliczności i wyznacza co najmniej 3 dni robocze na wyjaśnienia oraz wskazanie działań naprawczych.

12.3. Wykonawca może wykazać swoją rzetelność, przedstawiając dowody naprawienia szkody, wyjaśnienia okoliczności, współpracy z organami oraz wdrożenia środków organizacyjnych i kadrowych zapobiegających dalszym naruszeniom. Zamawiający ocenia adekwatność tych działań.

12.4. Podstawy wykluczenia bada się wobec każdego wykonawcy wspólnego oraz, odpowiednio, podmiotu udostępniającego zasoby. Weryfikacja następuje na podstawie oświadczenia z Załącznika nr 3, rejestrów publicznych i wykazów sankcyjnych; Zamawiający może żądać wyjaśnień lub dowodu dotyczącego konkretnej ujawnionej okoliczności, z zachowaniem równych zasad wobec wykonawców w porównywalnej sytuacji.

13. DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ

13.1. Katalog dokumentów składanych z ofertą jest zamknięty i obejmuje:

- Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;

- Formularz cenowy – Załącznik nr 2;
 - Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 3, odrębnie dla każdego wykonawcy wspólnego oraz podmiotu udostępniającego zasoby w odpowiednim zakresie;
 - Wykaz doświadczenia – Załącznik nr 4 – wraz z referencjami, protokołami odbioru lub innymi dowodami należytego wykonania;
 - Wykaz osób – Załącznik nr 5;
 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 6 – jeżeli dotyczy;
 - Karta oferowanych urządzeń i rozwiązań – Załącznik nr 7 – wraz z kartami katalogowymi, certyfikatami i dowodami równoważności;
 - pełnomocnictwo lub dokument umocowania – jeżeli uprawnienie nie wynika z publicznego rejestru;
 - oświadczenie wykonawców wspólnych o podziale czynności – jeżeli dotyczy;
 - uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz wydzielone pliki – jeżeli dotyczy.
 - oryginał gwarancji albo poręczenia wadium w postaci elektronicznej – jeżeli wadium wniesiono w formie niepieniężnej.
- 13.2.** Zamawiający nie wprowadzi po terminie składania ofert nowej, nieprzewidzianej kategorii dokumentów. Może jedynie żądać wyjaśnienia autentyczności, treści lub kompletności dokumentu z katalogu w pkt 12.1 albo dowodu odnoszącego się do konkretnej okoliczności ujawnionej przy weryfikacji podstaw wykluczenia.
- 13.3.** Wykonawca nie podpisuje ani nie odsyła plików OPZ i wzoru umowy.
- 13.4.** Zamawiający może korzystać z bezpłatnych, ogólnodostępnych rejestrów i nie żąda dokumentu, który może samodzielnie pozyskać na podstawie danych wskazanych przez Wykonawcę.

14. SPORZĄDZENIE, PODPISANIE I ZŁOŻENIE OFERTY

- 14.1.** Ofertę sporządza się w języku polskim, czytelnie, w formatach obsługiwanych przez BK2021, zalecane PDF oraz – pomocniczo dla tabel – DOCX lub XLSX.
- 14.2.** Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Dopuszcza się kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany, podpis osobisty, równoważny podpis zagraniczny albo podpis własnoręczny na dokumencie następnie zeskanowanym do PDF. Jeżeli podpis elektroniczny jest zapisany w osobnym pliku, przekazuje się zarówno podpisywany dokument, jak i plik podpisu. Jeden podpis obejmujący scalony plik z formularzami jest wystarczający, jeżeli zakres oświadczenia nie budzi wątpliwości.
- 14.3.** Pełnomocnictwo składa się w oryginale elektronicznym, elektronicznej kopii poświadczonej przez mocodawcę lub notariusza albo jako czytelny skan dokumentu podpisanego własnoręcznie, jeżeli pozwala na weryfikację zakresu umocowania.
- 14.4.** Dokumenty obcojęzyczne wymagają tłumaczenia na język polski. W razie wątpliwości rozstrzygająca jest treść polska.
- 14.5.** Wykonawca może złożyć, zmienić albo wycofać ofertę wyłącznie przez BK2021 i wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
- 14.6.** Termin składania ofert: **26.10.2026 r., godz. 11.00**
- 14.7.** O terminowym złożeniu decyduje data i czas zarejestrowania oferty w BK2021. Oferta złożona po terminie albo poza Bazą podlega odrzuceniu.
- 14.8.** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert. Przed upływem tego okresu Zamawiający może poprosić o jego przedłużenie. Brak zgody nie rodzi odpowiedzialności, lecz po upływie związania oferta nie może zostać wybrana bez potwierdzenia jej aktualności. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga jednoczesnego przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium zgodnie z pkt 2.7.9.
- 14.9.** Wykonawca może zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa wyłącznie informacje spełniające ustawowe przesłanki, wydzielając je i przedstawiając wraz z ofertą konkretne uzasadnienie. Nie można zastrzec nazwy Wykonawcy, ceny, okresu gwarancji ani informacji podlegających obowiązkowemu ujawnieniu.

15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 15.1.** Cena ma charakter ryczałtowy i obejmuje pełne, należyte wykonanie całego zamówienia w obu lokalizacjach, w tym wszystkie ryzyka, koszty, opłaty, formalności, podatki, dojazdy, transport, sprzęt, zabezpieczenia, dokumentację, odbiory, licencje, szkolenia, serwis i przeglądy wymagane dokumentacją lub prawem.
- 15.2.** Formularz cenowy zawiera kalkulacyjny i rozliczeniowy podział na elementy i lokalizacje. Żadna pozycja nie może zostać pominięta, wyceniona warunkowo ani oznaczona jako nieobjęta ofertą. Sumy częściowe nie tworzą części zamówienia.
- 15.3.** Ceny podaje się w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku: netto, stawkę i kwotę VAT oraz brutto. Łączną cenę brutto podaje się także słownie. Ceną ocenianą jest łączna cena brutto.
- 15.4.** Jeżeli rozliczenie podatku wymaga szczególnego mechanizmu, Wykonawca wskazuje podstawę, zakres i wartość. Dla oceny ofert Zamawiający doliczy podatek, który byłby zobowiązany rozliczyć.
- 15.5.** Brak osobnej pozycji nie zwalnia z wykonania elementu koniecznego do kompletności i prawidłowego działania przedmiotu, jeżeli wynika on z OPZ, odpowiedzi, obowiązujących przepisów, zasad wiedzy technicznej lub dał się przewidzieć przy zachowaniu zawodowej staranności.
- 15.6.** W razie rozbieżności rachunkowej podstawą są ceny netto poszczególnych pozycji Formularza cenowego i właściwy podatek VAT. Łączna cena w Formularzu ofertowym i polu BK2021 jest wartością wynikową; może zostać poprawiona tylko wtedy, gdy prawidłowy wynik jest jednoznaczny i poprawienie nie zmienia cen jednostkowych ani zakresu oferty.

16. KRYTERIA OCENY OFERT

- 16.1.** Zamawiający oceni ważne oferty według następujących kryteriów:

Kryterium	Waga	Maksymalnie
Łączna cena brutto (C)	60%	60 pkt
Okres gwarancji jakości na cały przedmiot (G)	40%	40 pkt

- 16.2.** Cena: $C = (C_{min} / C_{bad}) \times 60 \text{ pkt}$, gdzie C_{min} – najniższa cena ważnej oferty, C_{bad} – cena oferty badanej.
- 16.3.** Punktowana gwarancja Wykonawcy obejmuje cały wykonany system, w tym roboty, konstrukcje, moduły, falowniki, magazyny energii z BMS, integrację, EMS, monitoring, automatykę, rozdzielnice i okablowanie. Minimalny okres wynosi 60 miesięcy, a punktowany maksymalny – 84 miesiące. Dłuższe gwarancje producentów wymagane w dokumentach zamówienia obowiązują niezależnie. Wartość podaje się w pełnych miesiącach.
- 16.4.** Punkty: $G = ((G_{bad} - 60) / 24) \times 40 \text{ pkt}$. Dla 84 miesięcy lub więcej przyznaje się 40 pkt. Dla 60 miesięcy – 0 pkt. Wskazanie okresu krótszego niż 60 miesięcy powoduje odrzucenie; brak wskazania oznacza 60 miesięcy.
- 16.5.** Łączna punktacja: $P = C + G$. Wyniki zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.6.** Za najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą liczbą punktów. Przy remisie decyduje kolejno wyższa liczba punktów w kryterium gwarancji, a następnie niższa cena. Jeżeli nadal występuje remis, wybór nastąpi w drodze udokumentowanego losowania, o którego terminie zainteresowani wykonawcy zostaną poinformowani.

17. BADANIE OFERT, WYJAŚNIENIA, UZUPEŁNIENIA I OMYŁKI

- 17.1.** Po upływie terminu Zamawiający bada w szczególności:

- termin i sposób złożenia, tożsamość Wykonawcy oraz umocowanie podpisującego;
- terminowe i prawidłowe wniesienie oraz utrzymanie wadium;
- możliwość ustalenia ceny, gwarancji i pełnego zakresu świadczenia;
- podstawy wykluczenia i warunki udziału;

- kompletność wymaganych dokumentów;
 - zgodność oferowanych urządzeń i rozwiązań z Zapytaniem oraz OPZ;
 - wykazanie równoważności;
 - prawidłowość obliczeń i realność ceny.
- 17.2.** Ofertę ocenia się jako całość. Brak powtórzenia informacji jednoznacznie podanej w innym miejscu, niewypełnienie pola niemającego zastosowania, nazwa pliku albo odstępstwo od układu formularza nie stanowią samodzielnej podstawy odrzucenia.
- 17.3.** Jeżeli treść oferty lub dokumentu budzi wątpliwości możliwe do usunięcia bez negocjowania lub istotnej zmiany oferty, Zamawiający wzywa do wyjaśnień, wyznaczając termin nie krótszy niż 3 dni robocze.
- 17.4.** Zamawiający może jednokrotnie w odniesieniu do tego samego braku wezwać do uzupełnienia albo poprawienia oświadczenia, wykazu, pełnomocnictwa lub dowodu. Dokument sporządzony po terminie może potwierdzać tylko okoliczność istniejącą najpóźniej w chwili upływu terminu składania ofert.
- 17.5.** Uzupełnienie nie może prowadzić do zmiany Wykonawcy, ceny całkowitej, zakresu, terminu, deklaracji punktowanej, kluczowego producenta lub modelu, istoty rozwiązania równoważnego ani podmiany realizacji lub osoby wskazanej na potwierdzenie warunku.
- 17.6.** Zamawiający może sprawdzać informacje w rejestrach publicznych i wykazach sankcyjnych, u odbiorców referencji, producentów i wystawców dokumentów. Przed niekorzystną decyzją umożliwia odniesienie się do ustaleń.
- 17.7.** Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne niezgodności niepowodujące istotnej zmiany oferty, informując Wykonawcę. Jeżeli poprawienie innej niezgodności wymaga zgody, brak zgody w wyznaczonym terminie powoduje odrzucenie.

18. RAŻĄCO NISKA CENA

- 18.1.** Jeżeli cena albo jej istotny element wydają się rażąco niskie, w szczególności różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą uzasadnione wątpliwości co do należytego wykonania, Zamawiający żąda wyjaśnień wraz z dowodami.
- 18.2.** Termin na wyjaśnienia wynosi co najmniej 3 dni robocze. Ciężar wykazania realności ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 18.3.** Wyjaśnienia mogą obejmować kalkulację urządzeń, materiałów, robocizny, transportu, sprzętu, podwykonawstwa, formalności, gwarancji, serwisu, przeglądów, licencji, zgodności z prawem pracy, podatkami i ubezpieczeniami społecznymi oraz dowody uzyskanych rabatów lub szczególnych warunków handlowych.
- 18.4.** Oferta podlega odrzuceniu wyłącznie wtedy, gdy wyjaśnienia i dowody nie uzasadniają ceny lub kosztu albo Wykonawca nie złożył ich w terminie.

19. ODRZUCENIE OFERTY

- 19.1.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 19.1.1)** została złożona po terminie albo poza BK2021;
 - 19.1.2)** została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu;
 - 19.1.3)** Wykonawca nie wykazał spełnienia warunku udziału mimo dopuszczalnego wezwania;
 - 19.1.4)** Wykonawca nie wniósł wadium, wniósł je po terminie, w niepełnej wysokości, w niedopuszczonej formie, na okres krótszy od wymaganego albo dokument wadium nie zabezpiecza wszystkich wymaganych przypadków zatrzymania;
 - 19.1.5)** brak jest podpisanego oświadczenia woli stanowiącego ofertę albo nie można ustalić osoby składającej oświadczenie;
 - 19.1.6)** nie można ustalić Wykonawcy, łącznej ceny brutto, okresu gwarancji albo pełnego zakresu świadczenia;
 - 19.1.7)** Wykonawca złożył ofertę samodzielnie i jednocześnie jako członek grupy albo uczestniczy w więcej niż jednej ofercie; odrzuceniu podlegają wszystkie oferty z jego udziałem;

- 19.1.8)** nie obejmuje obu lokalizacji lub pełnego wymaganego zakresu;
 - 19.1.9)** jest wariantowa, warunkowa albo zawiera zastrzeżenie sprzeczne z Zapytaniem;
 - 19.1.10)** jej treść jest istotnie niezgodna z Zapytaniem lub OPZ;
 - 19.1.11)** oferowane rozwiązanie nie spełnia parametru granicznego albo równoważność nie została wykazana w ofercie;
 - 19.1.12)** zawiera nieusuwalny błąd w obliczeniu ceny lub sprzeczne ceny, których nie można jednoznacznie poprawić;
 - 19.1.13)** Wykonawca nie złożył wymaganych wyjaśnień lub uzupełnień w terminie;
 - 19.1.14)** Wykonawca nie wyjaśnił rażąco niskiej ceny albo wyjaśnienia i dowody nie potwierdzają realności wykonania;
 - 19.1.15)** jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji lub wynika z porozumienia zakłócającego konkurencję;
 - 19.1.16)** jest nieważna na podstawie przepisów prawa;
 - 19.1.17)** Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki wymagającej zgody;
 - 19.1.18)** upłynął termin związania ofertą, a Wykonawca nie potwierdził jej aktualności w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.2.** Przed odrzuceniem z przyczyny usuwalnej Zamawiający przeprowadza właściwą procedurę wyjaśnienia, poprawienia albo uzupełnienia. Powód odrzucenia dokumentuje w protokole.

20. WYBÓR, INFORMACJA O WYNIKU I ZAWARCIE UMOWY

- 20.1.** Zamawiający wybierze najwyżej ocenioną ważną ofertę złożoną przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu i spełniającego warunki udziału.
- 20.2.** Informację o wyniku Zamawiający opublikuje w BK2021 oraz przekaze pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, na adresy wskazane w Formularzach ofertowych. Informacja zawiera co najmniej nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę i cenę najkorzystniejszej oferty.
- 20.3.** Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej albo elektronicznej. Projektowane postanowienia stanowią Załącznik nr 8.
- 20.4.** Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca przekazuje, jeżeli dotyczy: umowę konsorcjum, polisę OC związaną z działalnością i zakresem zamówienia na sumę co najmniej 1 000 000,00 PLN wraz z dowodem opłacenia wymaganej składki, potwierdzone uprawnienia osób, dane podwykonawców oraz informacje konieczne do wypełnienia umowy, a ponadto wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z pkt 2.8.
- 20.5.** Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi zawarcia umowy, nie przedłoży dokumentów niezbędnych do jej zawarcia albo nie wnieśli prawidłowo zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w pkt 2.7.14 i może wybrać kolejną ofertę według rankingu, po ponownym badaniu jej aktualności i spełnienia wymagań.
- 20.6.** Postępowanie prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności nie przewiduje środków ochrony prawnej przed Krajową Izbą Odwoławczą. Wykonawca może zwrócić się pocztą elektroniczną na adres ugkrypno@podlaskie.pl o wyjaśnienie decyzji, co nie wstrzymuje zawarcia umowy.

21. ZMIANY UMOWY

- 21.1.** Istotna zmiana umowy jest dopuszczalna wyłącznie na zasadach przewidzianych w Zapytaniu, projekcie umowy i Wytycznych, o których mowa w pkt 1.3. Zmiana wymaga formy właściwej dla umowy oraz uzasadnienia i oceny wpływu na kwalifikowalność wydatku.
- 21.2.** Przewiduje się w szczególności zmianę terminu, sposobu wykonania, personelu, podwykonawców lub urządzeń w razie:
 - opóźnień decyzji, uzgodnień, odbiorów lub czynności operatora albo organu niezawinionych przez Wykonawcę;

- ujawnienia warunków gruntu, infrastruktury podziemnej, konstrukcji lub istniejącej instalacji, których nie można było rozpoznać przy zachowaniu zawodowej staranności;
- przerw lub ograniczeń zarządzonych przez Zamawiającego z uwagi na pracę obiektów;
- siły wyższej, nadzwyczajnych warunków atmosferycznych lub zdarzeń zewnętrznych uniemożliwiających roboty zgodnie z technologią;
- zmiany prawa, norm, wiążących wymagań operatora lub organów;
- trwałego wycofania albo obiektywnej niedostępności urządzenia – pod warunkiem zastosowania rozwiązania co najmniej równoważnego, bez pogorszenia parametrów i co do zasady bez zwiększenia ceny;
- konieczności zastąpienia personelu, podwykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby podmiotem co najmniej równoważnym;
- wystąpienia przesłanek zmian dodatkowych, nieprzewidywalnych, sukcesyjnych, nieistotnych lub o małej wartości, określonych w sekcji 3.2.4 Wytycznych.

21.3. Zmiana terminu może odpowiadać wyłącznie rzeczywistemu, wykazanemu okresowi oddziaływania przeszkody. Zmiana urządzenia wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji i pełnych dowodów równoważności.

22. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

22.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

- 22.1.1)** nie wpłynęła żadna oferta;
- 22.1.2)** wszystkie oferty zostały odrzucone albo żaden Wykonawca nie spełnił warunków;
- 22.1.3)** cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację, a ich zwiększenie nie jest możliwe bez naruszenia planu finansowego lub warunków projektu;
- 22.1.4)** postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą mogącą wpływać na wynik lub kwalifikowalność wydatku;
- 22.1.5)** finansowanie zostało cofnięte, ograniczone albo opóźnione w stopniu obiektywnie uniemożliwiającym realizację w wymaganym terminie lub zachowanie kwalifikowalności wydatku;
- 22.1.6)** właściwe przepisy, warunki finansowania lub wiążące stanowisko instytucji wymagają zastosowania innej procedury;
- 22.1.7)** wystąpiła nieprzewidywalna i istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsza realizacja nie leży w interesie publicznym;
- 22.1.8)** wybrany Wykonawca odmówił zawarcia umowy, a wybór kolejnej oferty nie jest możliwy lub celowy;
- 22.1.9)** realizacja stała się niemożliwa z przyczyn prawnych, technicznych albo faktycznych.

22.2. Informacja o unieważnieniu wraz z konkretnym uzasadnieniem faktycznym zostanie udokumentowana w protokole, opublikowana w BK2021 oraz przekazana pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów Wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów przygotowania oferty ani utracone korzyści.

23. KONFLIKT INTERESÓW I BEZSTRONNOŚĆ

- 23.1.** Zamawiający podejmuje środki służące zapobieganiu, rozpoznawaniu i usuwaniu konfliktów interesów, aby chronić konkurencję i równe traktowanie wykonawców.
- 23.2.** Osoby przygotowujące lub prowadzące postępowanie albo mogące wpłynąć na wynik muszą być bezstronne i obiektywne. Składają do protokołu pisemne lub elektroniczne oświadczenia według wzoru wewnętrznego.
- 23.3.** Osoba ujawniająca konflikt wstrzymuje czynności i podlega wyłączeniu. Zamawiający ocenia potrzebę powtórzenia czynności, które mogły mieć wpływ na wynik.

23.4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie ujawnić znane mu okoliczności mogące prowadzić do konfliktu lub zakłócenia konkurencji i współpracować przy zastosowaniu środków naprawczych.

24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

24.1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Krypno, Krypno Kościelne 23B, 19-111 Krypno Kościelne, tel. (85) 716 90 33, e-mail: ugkrypno@podlaskie.pl.

24.2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod_ug_krypno@podlaskie.pl, tel. (85) 716 90 33.

24.3. Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania, wyboru Wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy, kontroli, audytu, rozliczenia projektu i archiwizacji, na podstawie obowiązków prawnych oraz zadań realizowanych w interesie publicznym.

24.4. Odbiorcami mogą być instytucje zarządzające i kontrolne, operator BK2021, organy publiczne, podmioty świadczące obsługę prawną, audytową, informatyczną, pocztową i archiwizacyjną oraz osoby uprawnione do dostępu do dokumentacji postępowania.

24.5. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z umowy o dofinansowanie, przepisów archiwalnych, kontroli i trwałości projektu, a w przypadku umowy – także przez okres dochodzenia roszczeń.

24.6. Osobie przysługuje, na zasadach RODO, prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania i skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawo usunięcia lub sprzeciwu może być ograniczone obowiązkiem prawnym i interesem publicznym.

24.7. Podanie danych jest niezbędne do udziału w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawca przekazujący dane innych osób wykonuje wobec nich obowiązek informacyjny i ogranicza zakres danych do koniecznego minimum.

25. ZAŁĄCZNIKI

25.1. Załączniki przeznaczone do publikacji:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy;
- Załącznik nr 4 – Wykaz doświadczenia;
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób;
- Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- Załącznik nr 7 – Karta oferowanych urządzeń i rozwiązań;
- Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy;
- Załącznik nr 9 – OPZ techniczny